

SHORT COURSE

HR Management For Non HR Manager

3 hari

Sumber Daya Manusia dalam perusahaan merupakan aset yang paling berharga. Optimalisasi hasil pencapaian perusahaan akan sangat didukung oleh peningkatan peran para Manajer fungsional yang terlibat dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia. Perubahan lingkungan bisnis yang begitu cepat menuntut pengelolaan Sumber Daya Manusia secara terpadu antara pemahaman sistem dan manusia yang ditunjang oleh saling pengertian antar manajer fungsional.

Dewasa ini aspek pengembangan Sumber Daya Manusia semakin mendapat perhatian khusus dari para pimpinan perusahaan. Pimpinan perusahaan memperhatikan aspek Sumber Daya Manusia dalam menentukan pola penentuan strategi dan kebijakan secara terpadu. Pengelolaan faktor Sumber Daya Manusia sangat penting karena memegang peran utama dalam pelaksanaan kegiatan fungsi-fungsi yang lain dalam perusahaan.

Mengelola Sumber Daya Manusia

Sebagai salah satu pilar fungsi perusahaan, manajemen Sumber Daya Manusia merupakan tonggak utama dalam pertimbangan pengambilan keputusan tiga fungsi lainnya: Keuangan, Pemasaran, Operasi/Produksi. Permasalahan dalam manajemen Sumber Daya Manusia mulai dari peranan budaya perusahaan, pengaruh perubahan lingkungan luar dan dalam, sampai pada motivasi dan manajemen konflik, akan ikut menentukan kebijakan fungsional perusahaan tersebut.

tujuan

- Menjalankan konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia
- Mengembangkan pola berpikir strategis dalam mengelola Sumber Daya Manusia
- Meningkatkan keterampilan mengelola Sumber Daya Manusia
- Meningkatkan pemahaman tentang peranan pengembangan Sumber Daya Manusia dalam menunjang pencapaian sasaran organisasi
- Meningkatkan kerjasama antar divisi untuk mencapai sasaran organisasi.

peserta

- Manajer Fungsional
- Manajer Madya
- Manajer Personalia
- Manajer Sumber Daya Manusia.

cakupan pembelajaran

- Konsep dasar Manajemen Sumber Daya Manusia
- Fungsi dan peranan Manajemen Sumber Daya Manusia
- Peranan budaya perusahaan dalam mengelola Manajemen Sumber Daya Manusia
- Strategi Sumber Daya Manusia dalam perusahaan
- Pengaruh lingkungan eksternal dan internal pada Sumber Daya Manusia
- Pengenalan diri
- Perencanaan tenaga kerja
- Rekrutmen dan seleksi
- Teknik wawancara
- Motivasi
- Komunikasi dan hubungan antar manusia
- Penilaian prestasi
- Pelatihan dan pengembangan.

24 - 26 Mei
23 - 25 Agustus

Biaya:
Rp. 4.600.000

Waktu pelaksanaan:
08.30 - 16.00 WIB

HRM